

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9» г.Сафоново Смоленской области
(МБОУ «СОШ № 9» г.Сафоново)
215500 Смоленская область, г.Сафоново, ул. Строителей, д.22
тел.8(48142)4-34-49, e-mail: school_9safonovo@mail.ru, официальный сайт: <https://saf-school9.gosuslugi.ru/>
ОКПО 25768328, ОГРН 1026700947811ИНН 6726002827, КПП 672601001

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ №9»
_____Л.В. Тимашкова

План работы
школьного методического объединения
учителей начальных классов
на 2024-2025 учебный год

Руководитель МО:
Коробач Н.С.

г. Сафоново

Методическая тема работы МО учителей начальных классов:
«Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в современных условиях».

Цель:

Совершенствование педагогического мастерства, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Направления методической работы:

- Организационная работа МО (заседания МО);
- аттестация учителей;
- повышение квалификации учителей (самообразование, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
- организация работы с одаренными детьми;
- организация инклюзивного обучения;
- презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

Информационная работа МО:

- - Изучение нормативных документов;
- - Информационная работа с родителями, учащимися.

Формы методической работы:

- Заседания МО;
- Оказание помощи молодым специалистам в разработке адаптивных и авторских учебных программ;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта

1. Информационная деятельность. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций учителям начальных классов на 2024 - 2025 учебный год	сентябрь	Учителя МО
2	Составление рабочих программ по курсам внеурочной деятельности.	сентябрь	Учителя МО
3	Составление текстов олимпиадных работ.	в течение года	
4	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО
			Учителя МО
5	Знакомство с новинками методической литературы.	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Дальнейшее внедрение новых современных технологий, с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков. Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
3	Работа с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности	в течение года	
4	Участие учителей МО в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	сентябрь	Руководитель МО
2	Входные контрольные работы.	сентябрь	Учителя МО
3	Работа в соответствии с мероприятиями ВШК	в течение года	Учителя МО
4	Проведение диагностических обследований	по графику психолога	
5	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности		Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение олимпиад Организация предметных недель		в течении года	Учителя МО Руководитель МО
2	Организация работы с одарёнными детьми, участие в конкурсах, олимпиадах.		в течение года	
3	Организация работы с детьми с ОВЗ		в течение года.	
4	Организация совместных мероприятий		в течение года.	

5. Работа с молодыми специалистами

1	Индивидуальные консультации наставник – наставляемый	в течение года	Коровина И.Н.
2	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года.	Руководитель МО Коровина И.Н.
3	Организация процесса сопровождения и адаптации молодого специалиста.	в течение года.	Руководитель МО Коровина И.Н.

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.2. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования; Адаптированных рабочих программ.3. Утверждение сроков проведения контрольных работ и форм промежуточной аттестации.4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2024 - 2025 учебный год.5. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.6. Обеспеченность учебниками и готовность кабинетов к новому учебному году.	Август сентябрь	Руководитель МО Учителя МО

Заседание №2

Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<ol style="list-style-type: none">1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся, активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.2. Итоговые контрольные работы для учащихся 3–4 классов за 1 полугодие.	декабрь	Учителя МО Руководитель МО

Заседание № 3

Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.</p> <p>- Методы педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.</p> <p>-Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов.</p> <p>- Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе.</p> <p>2. Родительские собрания для родителей будущих первоклассников.</p>	февраль	Учителя МО Руководитель МО

Заседание № 4

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1.Обмен опытом, методами, находками, идеями. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.</p> <p>2. Анализ промежуточной аттестации по предметам, техники чтения за год. Выполнение учебных программ.</p> <p>3. Обеспечение УМК на новый учебный год.</p> <p>4. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год. Обсуждение плана работы и задач МО на 2025 -2026 учебный год.</p>	май	Учителя МО Руководитель МО

Темы по самообразованию на 2024 – 2025 учебный год.

№	Класс	ФИО	Тема по самообразованию
1	1 «А»	Кузьмина О.П.	«Формирование самооценки младшего школьника»
2	1 «Б» / 3 «Б»	Буняк С.А.	Использование ИКТ на занятиях учебной и внеурочной деятельности
3	1 «В»	Чайковская А.А.	«Формирование личности и развитие индивидуальных способностей обучающихся»
4	2 «А»	Куртенкова М.С.	«Развитие логического мышления в процессе обучения « «»
5	2 «Б»	Якимова С.М.	« Пути формирования функциональной грамотности младших школьников в условиях учебной деятельности
6	3 «А»	Петрова О.Г.	«Воспитание культуры поведения у младших школьников»
7	4 «А»	Коровина И.Н.	«Работа с одарёнными детьми»
8	4 «Б»	Солдатенкова Е.О.	«Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности»
9	4 «В» /2 «В»	Ширяева С.Е.	«Формирование личности младшего школьника через создание и развитие классного коллектива»

Курсы повышения квалификации в течение года (по необходимости)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9" Г.
САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,** Тимашкова Любовь Владимировна,
директор

30.10.24 10:24 (MSK)

Сертификат FD8056A7FD4D23D31BC33455EAA15DB5