

ПРИКАЗ

29.08.2024 г.

№ ___ - ОД

г. Сафоново

**О соблюдении санитарных норм
в школьной столовой**

Во исполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, ст.51, СанПиН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение санитарных норм и правил в школьной столовой **на заместителя директора по АХЧ школы Захарову Т.А.**
2. Назначить ответственным за организацию дежурства, составление и контроль графика дежурства **заместителя директора по ВР Фролову А.П.**
3. Возложить ответственность за организацию дежурства по столовой на классных руководителей 5-11 классов согласно графику дежурства в строгом соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН).
4. Возложить персональную ответственность за организацию питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм питания в соответствии с должностными обязанностями **на ИП Булохову Л.А.**
5. **И.П. Булоховой Л.А.:**
 - 5.1. Осуществлять организацию питания в строгом соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"). На каждый получаемый продукт питания обязателен сертификат качества, гарантирующий качество данного продукта и сроки его реализации.
 - 5.2. В обязательном порядке проходить медицинский осмотр и иметь медицинские книжки, свидетельствующие о полном здоровье работника и его гигиенической подготовке.
 - 5.3. Обеспечении исправности оборудования пищеблока;
 - 5.4. Обеспечении порядка мытья и обработки посуды, хранения пищевых продуктов, уборки помещений пищеблока и обеспечении порядка хранения уборочного инвентаря..
6. **Ответственной за питание Соловьевой О.В.** усилить контроль организации питания, а именно при:
 - оформлении журнала бракеража готовой кулинарной продукции;
 - ведении ведомости контроля за питанием;
7. **Членам комиссии по контролю питания** не реже 1 раза в месяц проводить проверку выполнения общих гигиенических и санитарных правил и условий организации образовательного процесса (питьевой режим в классах, личная гигиена обучающихся, порядок и качество уборки классных помещений, туалетных комнат и т.п.). По результатам проверки составить акты.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Л.В. Тимашкова

Ознакомлены:

Булохова Л.А.
Коробач Н.С.

Куртенкова М.С.
Якимова С.М.
Ширяева С.Е.
Петрова О.Г.
Буняк С.А.
Солдатенкова Е.О.
Чайковская А.А.

Левченков М.М.
Винокурова А.И.
Лиханова Л.М.
Козырева В.С.
Черкасова А.В.
Зайцева О.В.
Коровина И.Н.
Кузьмина О.П.
Стиплина Г.Н.

Борисова Л.А.
Разживайкина З.М.
Фролова А.П.
Зипунникова С.В.
Коржуева Т.В.
Данилова А.П.
Коржуева Т.И.
Глебова Л.А.
Соловьева О.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9" Г.
САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**, Тимашкова Любовь Владимировна,
директор

21.08.24 09:22 (MSK)

Сертификат A9A2844B64B45CA56F8B41DB1ED4F8E8