## Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» г.Сафоново Смоленской области (МБОУ «СОШ № 9» г.Сафоново)

215500 Смоленская область,г.Сафоново, ул. Строителей, д.22 тел.8(48142)4-34-49, e-mail: <a href="mailto:school-9safonovo@mail.ru">school-9safonovo@mail.ru</a>, официальный сайт: <a href="mailto:www.saf-schooll9.ucoz.ru">www.saf-schooll9.ucoz.ru</a> ОКПО 25768328, ОГРН 1026700947811ИНН 6726002827, КПП 672601001

1	П	D.	И	К	A	7

31.08. 2023 года

№ -ОД

г. Сафоново

О проведении контроля за организацией питания обучающихся 1-4 классов во первой четверти 2023/2024 учебного года

В соответствии с Протоколом совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 04.02.2021 № ТГ-П8-7 пр о необходимости усиления контроля за организацией питания обучающихся 1-4 классов, в том числе за качеством предоставляемой услуги по организации питания и поставляемых пищевым продуктам в общеобразовательные организации, а также о важности мониторинга результатов родительского контроля, согласно плана мероприятий родительского контроля, за организацией питания обучающихся МБОУ «СОШ № 9» на 2023/2024 учебный год

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию для проведения родительского контроля за организацией горячего питания школьников в следующем составе:

Фролова А.П.

Коробач Н.С.

Соловьева О.В.

Рубисова О.П.

Федорова В.Ю.

- 2. Ответственной за питание *Соловьевой О.В.* в срок до 27.09.2023 года организовать и провести родительский контроль за организацией горячего питания детей 1-4 классов в МБОУ «СОШ № 9» в соответствии с приложением 2 (МР 2.4.0180-20):
  - · соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания
  - · за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток
  - · наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток
- 3. Заместителю директора по BP *Фроловой А.П.* в срок до 30.10.2023 года предоставить обобщенный анализ контроля, а также результаты родительского контроля по форме отчетности в соответствии с приложением 2 ( MP 2.4.0180-20).
- 4. Обсудить итоги проведенного контроля и результатов родительского контроля за организацией горячего питания детей на совещании при директоре 03.11.2023 г.

5. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Л.В. Тимашкова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9" Г. САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, Тимашкова Любовь Владимировна, директор

**14.11.23** 09:38 (MSK)

Сертификат С364ВСС5В43В7440А76АВFD3D35762Е7